

BELEIDSVERKLARING

De directie van BMV streeft naar een optimale bedrijfsvoering waarbij het voorkomen van ongevallen met verzuim, het voldoen aan de vraag van de opdrachtgever en het leveren van kwaliteit, de continue verbetering van het milieumanagementsysteem om milieuprestaties te verbeteren, het voldoen aan haar compliance verplichtingen, de bescherming van het milieu en de preventie van milieuvervuiling de hoogste prioriteiten hebben. Om deze doelstelling te realiseren heeft BMV een managementsysteem in de organisatie geïntegreerd dat in overeenstemming is met ISO 9001, ISO 14001 en VCA**.

Missie

Het leveren van een belangrijke bijdrage aan de gebouwde omgeving op een duurzame manier.

Visie

Middels projectrealisatie verdere invulling geven aan de gebouwde omgeving waarbij de aspecten veiligheid, kwaliteit en milieuprestaties een belangrijke rol spelen terwijl anderzijds ook de continuïteit van de organisatie gewaarborgd blijft. Kernwaardes zijn integer handelen, professionaliteit en transparantie.

Strategische doelstellingen

Voor de komende 5 jaar hebben wij strategische doelstellingen opgesteld. Onze belangrijkste strategische zijn:

- Het aantal opleverpunten minimaliseren
- Geen ongevallen (met verzuim)
- Verminderen van het afval op de bouwplaatsen
- Geen sancties vanuit toezichhoudende partijen
- Vergroten van het inzicht op de emissies die onze activiteiten veroorzaken

Iedere taak wordt zoveel mogelijk klantgericht georganiseerd, waarbij de grootste aandacht wordt gegeven aan het voorkomen van fouten. De directie ziet bij de toewijzing van taken erop toe dat alle medewerkers beschikken over de benodigde kennis, gegevens en middelen om optimaal en efficiënt te kunnen functioneren.

Alle medewerkers worden betrokken bij het streven naar verbetering op het gebied van bedrijfsprocessen, veiligheid, gezondheid en milieu. Zij worden gemotiveerd om verbeteringen in processen en methodes te bewerkstelligen. Hiertoe worden de medewerkers opgeleid in principes en methodes van verbetering waar dat mogelijk is. Verschillende methodes van monitoring en meting worden gebruikt om weer te geven in hoeverre de veiligheid, kwaliteit- en milieudoelstellingen zijn behaald.

In onze strategie en het actieplan worden de doelstellingen genoemd die ons beleid verder uitwerken. Eén van de doelstellingen van ons bedrijf is het waarborgen van de veiligheid en gezondheid van onze werknemers, tijdelijke werknemers en derden, alsmede het milieu. Ons beleid is er dan ook op gericht persoonlijk letsel, materiële en milieuschade zoveel mogelijk te voorkomen. Dit gebeurt aan de hand van een inventarisatie en evaluatie van de in ons bedrijf voorkomende risico's.

Indien gezondheidsproblemen bij medewerkers zich desondanks voordoen, is ons beleid erop gericht het herstel van de medewerkers te bevorderen en verzuim/werkverlet te beperken. Dit zal geschieden door medewerkers aangepast werk aan te bieden met inachtneming van de bij de medewerker nog aanwezige resterende vaardigheden en kundigheden.

Als veranderende wetten en normen, veranderingen op het gebied van techniek of milieu daartoe aanleiding geven, scherpen wij ons beleid op het gebied van Veiligheid, Gezondheid en Milieu aan. Aanpassing vindt tevens plaats indien interne ontwikkelingen daartoe aanleiding geven.

Door middel van deze verklaring wordt het personeel op de hoogte gebracht van de intenties, die de directie ten aanzien van Veiligheid, Gezondheid en Milieu heeft. Instructie, overleg en toezicht op genoemde gebieden worden als prioriteiten in onze bedrijfsvoering gezien.

BELEIDSVERKLARING

Door terugkoppeling van de opgedane ervaringen streven wij naar voortdurende verbetering van ons VGM-beleid. Dit beleid wordt door ons bedrijf verspreid bij de instructie voor nieuwe medewerkers en jaarlijks in een toolboxmeeting.

Tijdens de beoordeling door de directie wordt bepaald of de doelstellingen zijn gerealiseerd of dat bijstelling noodzakelijk is. Gezien het belang dat de directie van BMV hecht aan het managementsysteem, heeft zij zich persoonlijk belast met het toezicht op en de instandhouding van het in het KAM-handboek vastgelegde systeem.

De heer P. Bol treedt op als milieu- en kwaliteitscoördinator en de heer M. de Waard als VGM-functionaris. De in dit handboek vastgelegde werkwijzen zijn van toepassing op alle door BMV aanvaarde opdrachten en uit te voeren werkzaamheden.

Veldhoven, 20 februari 2019

A.W.J. Slaats
Directeur